

GİZLİLİK POLİTİKASI

Rejeneratif Ekosistemler Derneği | Regenecos

Politika Adı	Gizlilik Politikası
Versiyon	v1.0
Yürürlük	Şubat 2026
Kapsam	Tüm üyeler, çalışanlar, gönüllüler, danışmanlar ve proje ortakları
Onaylayan	Regenecos Yönetim Kurulu

1. Amaç

Regenecos, kurumsal güvenin temel taşı olarak gizliliği bir yükümlülük değil kurumsal bir değer olarak benimser. Bu politika; Dernek bünyesinde veya Dernek adına hareket eden tüm bireylerin gizli bilgilere ilişkin sorumluluklarını, uygulamaları ve sınırlarını açıkça tanımlar.

2. Kapsam ve Tanımlar

Bu politika; aşağıdaki kişilerin tüm görev, proje ve iletişim süreçlerinde elde ettiği bilgileri kapsar:

- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri
- Ücretli çalışanlar, stajyerler ve danışmanlar
- Gönüllüler ve proje ortakları
- Dernek adına hareket eden her türlü üçüncü taraf

2.1 Gizli Bilgi

Açıkça gizli olarak etiketlenmemiş olsa dahi makul bir kişi tarafından gizli sayılması beklenen her türlü bilgi bu kapsama girer. Başlıca kategoriler şunlardır:

- Stratejik Bilgiler:** İş planları, hibe başvuruları, proje geliştirme süreçleri, gelecek dönem faaliyet planları ve ortaklık müzakereleri.
- Mali Bilgiler:** Bütçeler, harcama detayları, bağışçı ve fon kuruluşu bilgileri, mali tablolar ve denetim raporları.
- Kurumsal Kararlar:** Yönetim Kurulu ve komite toplantı içerikleri, oylamalar ve henüz kamuoyuyla paylaşılmamış kararlar.
- Kişisel Veriler:** Üye, çalışan, gönüllü ve proje yararlanıcılarına ait her türlü kişisel bilgi.
- Teknik ve Fikri Mülkiyet:** Araştırma verileri, metodolojiler, raporlar, eğitim materyalleri ve Derneğe ait yazılı içerikler.
- Ortaklık Bilgileri:** Sözleşmeler, anlaşmalar, teklifler ve tarafların iç işleyişine dair edinilen bilgiler.

2.2 Gizli Sayılmayan Bilgiler

Aşağıdaki bilgiler gizlilik kapsamı dışındadır:

- Dernek tarafından kamuoyuyla paylaşılacak üzere onaylanmış tüm yayın ve duyurular
- İlgili tarafın yazılı onayıyla paylaşım için açıkça izin verilmiş bilgiler
- Bağımsız kaynaklardan zaten kamuoyunca bilinen bilgiler
- Yasal zorunluluk veya mahkeme kararı gereği açıklanması gereken bilgiler

3. Gizlilik Yükümlülükleri

3.1 Temel Yükümlülükler

Kapsamda yer alan tüm bireyler şu yükümlülükleri taşır:

- Gizli bilgileri yalnızca meşru dernek amacıyla ve görevin gerektirdiği ölçüde kullanmak
- Gizli bilgileri, yetkili olmayan kişilere — aile üyeleri dahil — ifşa etmemek
- Gizli bilgilerin fiziksel ortamlarda (belgeler, dosyalar) güvenli şekilde saklanmasını sağlamak
- Gizli bilgileri kişisel çıkar, ticari kazanç veya üçüncü taraf yararına kullanmamak
- Dernek ile ilişkinin sona ermesinden sonra da gizlilik yükümlülüğünün geçerliliğini kabul etmek
- Dernek ile ilişkinin sona ermesinde tüm gizli materyalleri iade etmek veya onaylanmış yöntemle imha etmek

3.2 Dijital Ortam ve İletişim Güvenliği

- Gizli belgeler yalnızca Dernek tarafından onaylanmış platformlarda (bulut depolama, e-posta sistemleri) paylaşılır
- Güçlü ve benzersiz parolalar kullanılır; parolalar düzenli olarak güncellenir ve başkalarıyla paylaşılmaz
- Gizli bilgileri içeren yazışmalar açık ve güvensiz ağlar (halka açık Wi-Fi vb.) üzerinden yürütülmez
- Gizli belgeler şifrelenmemiş cihazlara veya onaysız harici depolama birimlerine aktarılmaz
- Görev sona erdiğinde kurumsal cihazlar ve hesaplara erişim yetkisi derhal iptal edilir
- Sosyal medya ve kamuya açık platformlarda iç bilgi paylaşılmaz; Dernek adına yapılacak her paylaşım için yetkilendirme şarttır

3.3 Toplantı ve Etkinlik Güvenliği

- Yönetim Kurulu ve komite toplantıları yalnızca yetkili katılımcılara açıktır
- Toplantı materyalleri ile tutanaklar yalnızca katılımcılar ve yetkililer ile paylaşılır
- Gizli konuların görüldüğü toplantılar, güvenli olmayan çevrimiçi platformlarda yapılmaz
- Proje ziyaretlerinde ve saha çalışmalarında edinilen gizli bilgiler yazılı hale getirilmeden önce ilgili yönetici ile değerlendirilir

4. Üçüncü Taraf Bilgileri

Ortaklıklar, müzakereler veya hizmet ilişkileri kapsamında paylaşılan üçüncü taraflara ait bilgiler en az kendi iç bilgilerimiz kadar özenle korunur. Üçüncü tarafların Dernek hakkında sağladığı gizli bilgiler de aynı standartta ele alınır.

Üçüncü taraflarla yürütülen proje ve ortaklıklarda, gizlilik koşulları ilgili sözleşme veya protokolde açıkça yer alır; bu koşullar işbu politikayla birlikte geçerlidir.

5. İhlal Bildirimi ve Yaptırımlar

5.1 Bildirim Yükümlülüğü

Bu politikayı ihlal ettiğini veya ihlal şüphesi taşıyan bir durumla karşılaştığını fark eden herkes bunu derhal Yönetim Kurulu Başkanı'na bildirmekle yükümlüdür. Olası bir ihlalin açıkça fark edilemediği durumlarda da en kısa sürede bildirim yapılması beklenir.

5.2 Yaptırımlar

Bu politikanın ihlali durumunda; ihlalin niteliğine ve ağırlığına göre yazılı uyarı, görevden uzaklaştırma veya üyelikten çıkarma gibi yaptırımlar uygulanabilir. Kasıtlı veya ciddi ihlaller hukuki süreçlere ve maddi tazminat taleplerine konu olabilir.

6. Uyum ve Güncelleme

Bu politika yıllık olarak gözden geçirilir ve gerektiğinde Yönetim Kurulu kararıyla güncellenir. Tüm kapsam dahilindeki bireyler görevin başında bu politikayı okuduklarını ve kabul ettiklerini beyan eder.

Politikaya ilişkin soru ve bildirimler için: info@regenecos.org